**Proposition d’organisation pour la grève générale du 27 septembre 2019**

**Les principes**

-**Décentralisation :** Impliquer un maximum de personnes dans des petites tâches

-**Solidarité**, toutes les personnes responsables de GT sont principalement là pour aider les responsables de tâches

-**Confiance mutuelle**: Chacun.e s’engage à accomplir sa tâche jusqu’au bout et de la meilleure manière possible. En cas de problèmes ils/elles avertissent rapidement les responsables de GT. La communication est primordiale et la parole des autres n’est pas inutilement remise en cause.

**-Trois échelons** Le système est basé sur trois échelons, les superviseur.se.s, les responsables de secteurs et les responsables de tâches. En cas de problème le bureau se tient toujours à disposition.

- **Nomination** : Les différents responsables sont nommés par l’AG ou par le bureau

- **Cumul des mandats** : *Le cumul de mandats doit être évité au possible*

-**Application** : Les règles ci-dessous doivent être appliquées. Les détails sont réglés en fonction des circonstances. L’AG et/ou le bureau peuvent modifier le document ou le préciser. En cas de divergences majeures sur l’interprétation du document, l’AG et/ou le bureau peut être amenés à trancher.

- **Validité** : Ce document est valable dès son acceptation par l’assemblée générale. Il est conçu spécialement pour la grève du vendredi 27 septembre 2019 mais les grandes lignes peuvent, sauf décision contraire de L’AG ou du bureau, être reconduites pour d’autres grèves ou manifestations du mouvement de grève pour le climat du canton de Fribourg.

- **Mention AG ou bureau** : Cette mention utilisée à de nombreuses reprises fait référence à la structure du mouvement, document fondamental du mouvement de grève pour le climat du canton de Fribourg. Toute décision de l’AG prime sur une décision du bureau. Le bureau ne peut légiférer uniquement s’il juge que la décision est urgente et ne peut être prise qu’avant la prochaine AG.

- **Principe d’indépendance** : Chaque GT s’organise par lui-même pour accomplir les tâches qui lui sont confiées. Le bureau ou les superviseur.se. s n’interviennent qu’en cas de problème.

**Délais** : Les superviseur.se.s en collaboration avec le bureau fixent les délais généraux. Les délais plus spécifiques sont fixés par les GT pour eux-mêmes.

**Les superviseur.se.s**

-2 ou 3 superviseur.se.s sont nécessaires

-Les superviseur.se.s sont en lien direct avec les responsables de secteurs. Ils/elles les aident en cas de problèmes (principe de solidarité)

-Les superviseur.se.s font régulièrement un bilan de l’avancée des préparatifs aux membres du bureaux, aux responsables des messages récapitulatifs ainsi que lors des assemblées générales. Les problèmes et avancées majeur.e.s sont communiqué.e.s rapidement aux membres du bureau.

**Les responsables de *groupes de travail***

-Les responsables de GT sont en lien direct avec les responsables de tâches. Ils/elles les aident en cas de problèmes (principe de solidarité)

-Les responsables de GT sont en lien direct avec les superviseur.se.s. Ils/elles font régulièrement un bilan de l’avancée des travaux. Les problèmes et avancées majeur.e.s sont communiqué.e.s rapidement aux superviseur.se.s

**Les responsables de tâches**

-Les responsables de tâches s’occupent d’une ou plusieurs tâches qui doivent être menées jusqu’au bout.

-Les responsables de tâches sont en lien direct avec les responsables GT. Ils/elles font régulièrement un bilan de l’avancée des travaux. Les problèmes et avancées majeur.e.s sont communiqué.e.s rapidement au/à la responsable du GT.

-Les tâches peuvent être accomplies à plusieurs mais idéalement une seule personne donne son nom pour être officiellement responsable de la tâche.

**Les différents secteurs et les différentes tâches liées à ces secteurs**

**Groupe de travail « communication »**

But général : Communiquer à large échelle la date de la grève et le programme, convaincre un maximum de personnes d’y participer, faire parler de la grève, des enjeux climatiques et environnementaux des mois avant la grève.

Les tâches :

**Responsable de la conception des flyers** :

-Créer un flyer attractif comportant toutes les informations nécessaires.

-Collaborer avec le groupe « finances » pour imprimer suffisamment de flyers à des prix attractifs

-Mettre à disposition des responsables « plan de distribution des flyers » les flyers le plus rapidement possible

**Responsable du plan de distribution des flyers dans le grand Fribourg**

**-**Etablit un plan de distribution des flyers sur les marchés et dans les rues de la ville de Fribourg, et des communes environnantes (Villars-sur-Glâne, Marly, Granges-Paccot…)

-Recherche des volontaires pour aller distribuer des flyers

**Responsable du plan de distribution des flyers dans le district de la Gruyère**

**-**Etablit un plan de distribution des flyers sur les marchés et dans les rues de la ville de Bulle et des communes environnantes (La Tour-de-Trême, Riaz…)

-Recherche des volontaires pour aller distribuer des flyers

**Responsable Instagram**

-Fait des postes Instagram transmettant les informations les plus importantes concernant la grève, parlant des préparatifs et des raisons de participer

-Fait d’autres postes en lien avec la crise environnementale

**Responsable Facebook**

-Fait des postes Facebook transmettant les informations les plus importantes concernant la grève, parlant des préparatifs et des raisons de participer

-Fait d’autres postes en lien avec la crise environnementale

**Responsable du site internet**

-Tient à jour le site internet

-Communique les informations importantes et motive les visiteurs du site internet à participer à la grève

-Partage à large échelle le lien du site internet

**Responsable médiatique (médias traditionnel)**

-Ecrit des communiqués de presse, prépare une conférence de presse et communique étroitement avec les médias pour faire parler de l’évènement longtemps à l’avance (validation du bureau nécessaire avant l’envoi)

-Recherche diverses personnes pour répondre aux demandes d’interview (variété et parité)

-Recherche des volontaires pour écrire des lettes de lecteurs appelant à la grève et expliquant pourquoi ils/elles y participeront

**Groupe de travail » activités du 27 septembre »**

But général : Se soucier du bon déroulement des activités lors de la grève. Mettre en application le programme de la journée défini par l’AG

Tâches :

**Responsable des discours**

-Recherche des volontaires pour écrire et prononcer des discours lors de la manifestation

-Suggère des corrections et des modifications aux orateurs

-Fixe une date limite pour l’envoi des discours

-Peut proposer une sélection des discours retenus. En cas de désaccord majeur entre un orateur et le responsable des discours sur le contenu d’un discours ou sa suppression, le bureau ou l’AG peuvent être amenés à trancher.

**Responsable de l’atelier banderole et pancartes**

-Fixe une date et un lieu pour l’atelier pancartes et banderole. S’assure que tout le matériel nécessaire est disponible pour les participants

-Fait la promotion de l’atelier banderoles et pancartes

-Trouve des volontaires pour élaborer une nouvelle banderole de tête.

**Responsable des microphones et des slogans**

-Trouve suffisamment de microphones pour la manifestation

-Définit une liste de slogans pour la manifestation

**Responsable d’autres activités**

-Poste(s) à définir en fonction du programme de la grève du 27 septembre

**Secteur des autorisations et de la sécurité**

But général : Obtenir les autorisations de manifestation et veiller au bon déroulement de la journée.

**Responsable du service d’ordre**

-Gère et recrute le service d’ordre

-Est responsable du maintient de l’ordre. Avertit la police en cas de débordement majeur.

**Responsable du parcours**

-Elabore un parcourt pour la manifestation

-Collabore avec le responsable des « relations avec la police » pour que le parcours leur soit transmis

**Responsable des relations avec la police**

-Communique l’heure et le parcours à la police

-Obtient les autorisations le plus tôt possible

**Groupe de travail « relations avec d’autres associations »**

But général : Prendre contact avec différentes associations écologiques, mouvements et partis politiques pour qu’ils fassent la promotion de l’évènement. Les invités à collaborer dans des termes définis par l’AG ou le bureau (par exemple tenir un stand). Les partis sont invités à faire la promotion de l’évènement mais ne doivent pas être trop mis en avant lors de la manifestation.

Groupes à contacter (un responsable par groupe) :

-**Collectif de la grève des femmes**

-**Extinction rébellion**

-**Partis politiques**: Parti socialiste et jeunes socialistes, verts et jeunes verts, jeunes POP, solidaritéS, (verts libéraux, PDC et jeunes PDC, PLR ?)

-Artisan de la transition, ATTAC Fribourg, Fribourg pour le climat…

-Autres groupes partageant nos buts et plus ou moins analogues aux groupes précédemment cités

-Syndicats

**Groupe de travail « Finances »**

But général : Réunir les fonds nécessaires à l’organisation de la grève. Payer les différents frais. Être en contact direct avec les différents responsables ayant besoin de financement (flyers, sono, atelier banderole et pancarte…).

Tâches :

**Responsable de la recherche de fond** :

-Mise en place de crowfunding

-Obtention de financement de la part de nos partenaires

-Relation avec le national pour obtenir des fonds

**Responsable de la comptabilité**

-Effectue les différents paiements

-Tient une comptabilité transparente et accessible. Présente fréquemment à l’AG l’état des finances du mouvement.

-Gère le compte bancaire

**Groupe de travail « établissements et sanctions »**

But général : Ni sanction ni évaluation le 27 septembre. Promotion de la grève auprès des élèves et étudiant.e.s

En détail : Communique avec les différents établissements scolaires pour éviter les sanctions envers les grévistes. Prend contact avec le conseil d’Etat pour demander qu’il n’y ait aucune sanction. Utilise les médias (en collaboration avec le secteur « communication ») pour mettre la pression sur les établissements et l’instruction publique. Collabore avec le SSP pour mener une politique commune contre les sanctions. Ecriture d’une lettre commune écrite à chaque établissement et signée par un.e/des responsable/s pour chaque établissement.

Distribuer des flyers dans tous les cycles d’orientations, écoles du secondaires 2 et écoles supérieures du canton de Fribourg. Faire connaitre l’action à très large échelle.

**Responsable d’établissement (idéalement une personne par établissement) + un chef de secteur par catégorie d’école (cycles d’orientation/ écoles professionnelles/ écoles du secondaire 2/ écoles supérieurs)**

Les cycles d’orientation

* [CO du Belluard (Fribourg)](http://www.co-belluard.ch/)
* [CO de la Broye (Estavayer)](https://www.co-estavayer.ch/fr)
* [CO de la Broye (Domdidier)](http://www.co-domdidier.ch/joomla/)
* [CO du Gibloux](http://co-gibloux.ch/wp/)
* [CO de la Glâne](http://www.co-glane.ch/)
* [CO de la Gruyère (Bulle)](https://www.co-gruyere.ch/)
* [CO de la Gruyère (La Tour-de-Trême)](https://www.co-gruyere.ch/)
* [CO de la Gruyère (Riaz)](https://www.co-gruyere.ch/)
* [CO de Jolimont (Fribourg)](http://www.co-jolimont.ch/)
* [CO de Marly](https://www.co-marly.ch/wp/)
* [CO de la région de Morat](http://www.corm.ch/)
* [CO de Pérolles (Fribourg)](http://www.co-perolles.ch/)
* [CO de Sarine Ouest](http://www.co-sarineouest.ch/)
* [CO de la Veveyse](http://www.co-veveyse.ch/)
* OS Düdingen à [Guin](https://fr.wikipedia.org/wiki/Guin)
* OS Deutsch-Freiburg à [Fribourg](https://fr.wikipedia.org/wiki/Fribourg_%28ville_suisse%29)
* OS Gurmels à [Cormondes](https://fr.wikipedia.org/wiki/Cormondes)
* OS Kerzers à [Chiètres](https://fr.wikipedia.org/wiki/Chi%C3%A8tres)
* OS Region Murten à [Morat](https://fr.wikipedia.org/wiki/Morat)
* OS Tafers à [Tavel](https://fr.wikipedia.org/wiki/Tavel_%28Fribourg%29)
* OS Wünnewil à [Wünnewil](https://fr.wikipedia.org/wiki/W%C3%BCnnewil-Flamatt)

Les écoles du secondaire 2

-Collège St-Michel

Collège Gambach

-Collège St-Croix

-Collège du Sud

-Gymnase intercantonal de la Broye

-Ecole de culture générale de Fribourg

Les écoles professionnelles

-Ecole professionnelle artisanale et commercial Bulle

-Ecole professionnelle artisanale et industrielle Fribourg

-Ecole professionnelle commerciale Fribourg

-Ecole professionnelle santé-sociale Grangeneuve

-Ecole des métiers techniques et artisanales Fribourg

Les écoles supérieures

-Université de Fribourg

-Haute école spécialisée de Suisse occidentale

-Haute école pédagogique